

# 2021-2022 学年度第一学期期中考试实施方案

各系：

根据《宿迁技师学院学生成绩管理规定》文件精神，结合学校实际。  
特拟定学院 2021-2022 学年度第一学期期中考试实施方案，

具体方案如下：

## 一、考试对象和科目

1. 考试对象：全体 2021 级、2020 级学生；
2. 科目：语文、数学、英语、专业理论

## 二、考试时间、考试科目、考试形式

日期	地点	考试时间	考试科目	考试时长	考试形式
11 月 10 日(星期三)	系部	上午：08:00—10:00	专业	120 分钟	闭卷
		下午：14:00—16:00	语文	120 分钟	闭卷
11 月 11 日(星期四)	系部	上午：08:00—09:30	数学	90 分钟	闭卷
		上午：10:00—11:30	英语	90 分钟	闭卷

### 注意事项：

考生应诚信应考，只准携带必要的考试文具入场，不得将手机等通讯工具及其他考试书籍资料等考试违禁携带物品带入考场，入场后对号入座。

### 三、考试组织

#### 1. 组织机构

考务组：组 长：孙玉林 成 员：李 成、陆艳雨、宋 彬；

试卷验收：陈科研、丁 铁、陆 源、陆 星、王 琰；

试卷扫描：王跃梅、黄 亮（语文）、左 瑞（数学）、孙卫平（英语）；

视频监控考风组：组 长：李先勇 成 员：诊改办及教务处人员；

考试纪律监察组：组 长：赵 军 成 员：监察室相关人员；

安全疫情防疫组：组 长：李 建 成 员：张佰和、徐 猛；

考试信号广播组：组 长：薛 堂 成 员：任亚军、刘巧良；

2. 考室准备：系部准备考室，张贴考场号、桌贴（姓名、准考证号、座位号），考生对号入座 40 人/场，5 列 8 行 S 型最大间距摆列。

3. 考试安排及监考安排：系部根据相关要求编排考场、组织人员监考。配备非本堂所考科目教师两人监考，严格执行监考纪律，杜绝舞弊现象，消灭工作差错，不准做与考试无关事情，确保考试的真实、准确。

4. 信号：严格按下列程序。

系部考前 1 小时领取科目试卷

①考前 15 分钟：监考老师领取试卷，进入考场；

②考前 10 分钟：监考老师组织考生进入考场，对号入座；

③考前 5 分钟：分发试卷；

④考试时间到：考生动笔作答；

⑤考试时间剩 15 分钟：提醒口令“离考试结束还有 15 分钟”；

⑥考试时间到：监考老师收取试卷。

#### **四、评卷、成绩报送：**

试卷由系部、教研组组织人员进行统一阅卷，考试结束后一周内，将成绩报送到教务处。

#### **五、工作要求**

##### **1. 统一思想、提高认识，切实加强对考试工作的组织领导。**

各系应设立相应的领导小组和工作机构，加强组织领导，确保工作落实到位、有序开展。

##### **2. 严格审查、责任到人，切实做好审查工作。**

严格审查进场及考生的资格，杜绝舞弊、替考行为。

##### **3. 精心组织、周密部署，确保考试平稳顺利。**

按照考试要求，做好考务人员培训等各项考前准备工作；加强试卷流转环节的管理，确保试卷的绝对安全；加强考试各类突发事件的防范和应对工作。

##### **4. 积极引导、严密防范，树立良好的考风考纪。**

加强法纪法规和诚信考试的宣传，积极引导学生营造“诚信应考光荣，违纪作弊可耻”的考试氛围。借助各种技术手段、畅通举报渠道，严密防范各类考试违法违规行为。

宿迁技师学院教务处

2021年11月2日

注意点：

1. 教研组；提前在阅卷系统上设置本次考试科目。

步骤：登录 [yue.haofenshu.com](http://yue.haofenshu.com)

1. 点击右侧栏目《校内考试管理》阅卷分工，点击科目名称：比如点击《高一数学》进入。

2. 设置试卷结构=》新增客观题，主观题等信息（题号、分数、答案等）

3. 设置题块与任务=》分解阅卷题块，保存，再右上角进行题块框选，再进行阅卷分工设置。

2. 标准化答题卡提前设计，交教研组审核，然后交印刷室印刷；

3. 试卷印刷要多印，每门科目多准备 50 张备用试卷。

4. 监考老师根据桌贴、检查考生填涂是否规范，是否正确。